

***PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE***  
**Automobile Club Asti**

***Periodo 2019-2021***

**Piano adottato ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 con  
delibera del Consiglio Direttivo del 27 maggio 2019**

## INDICE

<b><u>PREMESSA</u></b>	<b>Pag. 3</b>
<b>1. SITUAZIONE ATTUALE</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>2. ORGANICI</b>	<b>Pag. 4</b>
<b>3. ORGANIGRAMMA</b>	<b>Pag. 4</b>
<b>4. TURN – OVER DEL PERSONALE</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>5. DINAMICA DELLA SPESA DEL PERSONALE</b>	<b>Pag. 9</b>
<b>6. COPERTURA FINANZIARIA</b>	<b>Pag. 9</b>

## **PREMESSA**

Il presente piano triennale dei fabbisogni di personale, relativo al periodo 2019 – 2021, è lo strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale e di finanza pubblica.

La pianificazione tiene altresì conto del quadro legislativo, come modificato a seguito delle disposizioni normative intervenute con il d.lgs. n. 75/2017 e con la legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018), in materia di reclutamento ed assunzioni di personale.

### **1. SITUAZIONE ATTUALE**

La situazione attuale è la risultanza:

- dell'applicazione della direttiva n° 10/2012 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale si è proceduto ad applicare l'art. 2 comma 1 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, in tema di spending, review, in base alla quale l'Automobile Club Asti con delibera del 11 dicembre 2012 ha ridefinito la propria pianta organica.

Tutto ciò costituisce la base da cui muove la presente programmazione e che viene di seguito descritta con riferimento a:

- Organici;
- Organigramma;
- Turn-over del personale dal 2011 ad oggi;

- Andamento della spesa del personale;
- Previsioni cessazioni.

## 2. ORGANICI

La tavola che segue presenta la situazione aggiornata dell'organico dell'Automobile Club Asti e delle consistenze di personale al 1° gennaio 2019.

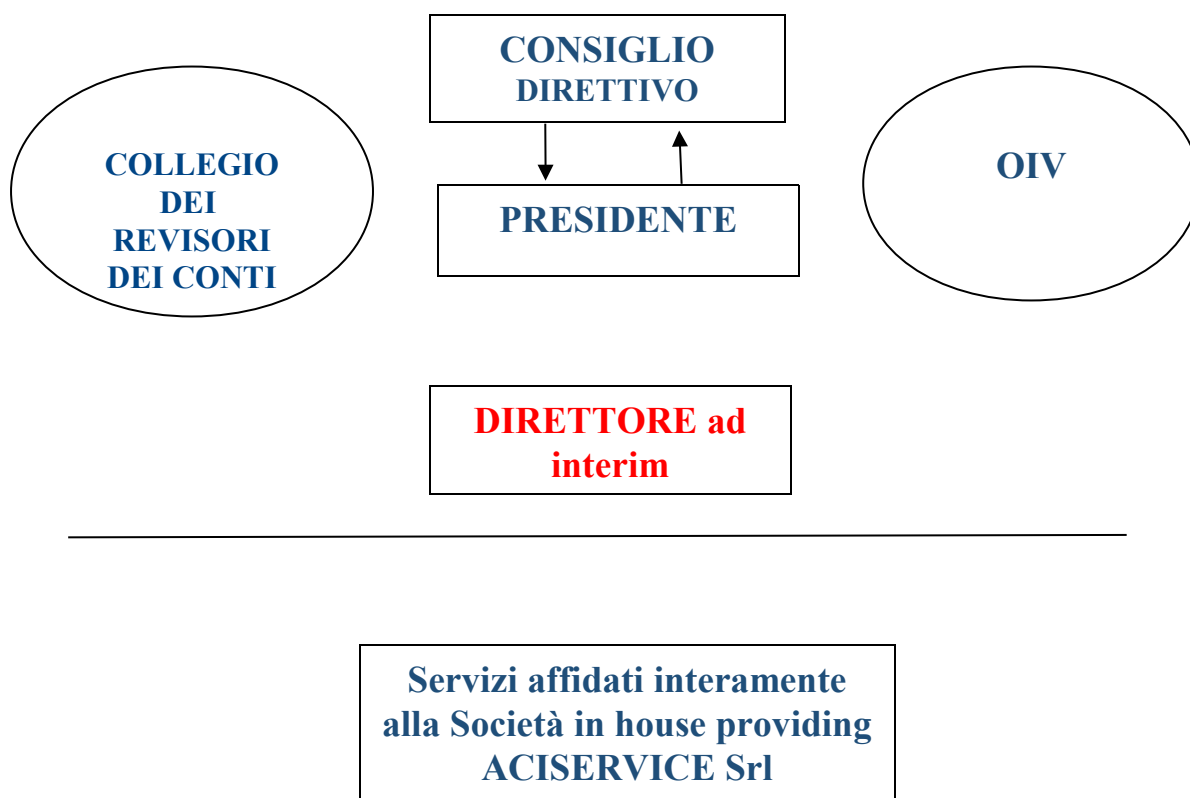
INQUDRAMENTO	POSTI IN ORGANICO	POSTI RICOPERTI	POSTI NON RICOPERTI
Area A	0	0	0
Area B	2	0	2
Area C	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

## 3. ORGANIGRAMMA

La tavola che segue raffigura l'organigramma dell'Automobile Club Asti. Si evidenzia che non sono previste figure dirigenziali. La figura apicale del Direttore dell'Ente, ai sensi dello Statuto della Federazione ACI, risulta essere negli organici dell'Automobile Club d'Italia.

La figura mostra quindi la situazione aggiornata al 1° gennaio 2019, per la quale si evidenzia che non sono presenti dipendenti in ruolo dell'Ente.

**TAVOLA ORGANIGRAMMA VIGENTE ALLA DATA DEL 01/01/2019**



#### 4. TURN-OVER DEL PERSONALE

La tabella che segue rappresenta il turn-over del personale dal 2011 al 31/12/2018. Essa indica per livello di inquadramento giuridico, le cessazioni, le acquisizioni e la relativa differenza.

##### TURN-OVER DEL PERSONALE PERIODO 2011-2018

<b>ANNO 2011</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2010</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	1*	0	0	1
AREA C	0	0	0	0

\* in comando  
presso altra  
Amministrazione

<b>ANNO 2012</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2011</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0*	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

° La risorsa è  
stata  
definitivamente  
trasferita negli  
organici di altra  
amministrazione  
a far data dal 1°  
dicembre 2011

<b>ANNO 2013</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2012</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2014</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2013</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2015</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2014</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2016</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2015</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2017</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2016</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2018</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2017</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0

<b>ANNO 2019</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2018</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	0	0	0	0



## 5. DINAMICA DELLA SPESA DEL PERSONALE

L'Andamento del turn – over ha avuto conseguenze sulla dinamica della spesa del personale, che ha visto dal 2011 ad oggi una costante riduzione, come mostrato nella tabella sottostante.

### ***Spesa per redditi da lavoro dipendente personale non dirigente periodo 2011-2018*** (Dati da bilancio per competenza)

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
€ 35.269,12*	0	0	0	0	0	0	0

\* Importo completamente rimborsato in quanto la risorsa in comando presso altra amministrazione.

## 6. COPERTURA FINANZIARIA

Nel triennio in oggetto non sono previste nuove assunzioni di personale pertanto non si registrano incrementi finanziari.