



## Automobile Club Asti

### **DETERMINAZIONE N. 28 DEL 26/10/2021**

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** il D.Lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Asti deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 08.04.2002;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Asti per il triennio 2020 – 2022 adottato con delibera presidenziale n° 3/2019, ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2019, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125, rettificato e approvato nella seduta del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 27/10/2020, come integrato dall'art. 50, comma 3 bis, del D.L. 124/2019, convertito in legge n. 157/2019.

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Asti adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 0008013 P-2.70.4.7 del 7 giugno 2010;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2020;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Asti il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 33 del 29 dicembre 2020 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2021;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Asti adottato con la determinazione del Direttore n. 19 del 29 novembre 2010 e modificato con determinazione del Direttore n. 15 del 29 settembre 2012, previo parere positivo del Consiglio Direttivo dell'Ente e del Collegio dei Revisori dei Conti;

**CONSIDERATO** che nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea del 31 ottobre 2019 sono stati pubblicati i Regolamenti della Commissione europea (UE) 2019/1827, (UE) 2019/1828, (UE) 2019/1829 e (UE) 2019/1830, che modificano dal 1 gennaio 2020 le soglie di rilevanza comunitaria previste per l'aggiudicazione degli appalti e delle concessioni fissate, rispettivamente, dalle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE e 2009/81/CE;

**CONSIDERATO** che, per effetto dei sopra richiamati Regolamenti, **dal 1 gennaio 2020 la soglia di rilevanza comunitaria, per gli appalti pubblici di forniture e servizi nei settori ordinari, validi per il biennio 2020/2021, è pari ad € 214.000,00;**

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015, dal D.lgs. n.10/2016 e in ultimo dall'**articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di**

**Bilancio 2019)** che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Asti, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 24 marzo 2014;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 -2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato con Delibera del Commissario Straordinario del 31 Marzo 2021;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i.;

**VISTA** la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.36, comma 2) lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATO** che con la presente determinazione viene individuato il **RUP nella persona del Dr. Paolo Pinto**<sup>1</sup> – Direttore ad interim dell'Ente;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio dell'Ente;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere con l'acquisto di :

- materiale di cancelleria per gli Uffici dell'Ente
- materiale di consumo
- beni di valore inferiore a € 516,46;

**VERIFICATO** che a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, nonché della quantità da acquistare, il valore della fornitura risulta inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**CONSIDERATO** che pur non sussistendo l'obbligo di acquisto sul Mepa, si ritiene opportuno acquistare sul Me.Pa., in conformità ai principi di trasparenza, visto che è stato pubblicato il Bando "BENI" categoria "Cancellaria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro", che offre i beni aventi caratteristiche pienamente rispondenti alle esigenze dell'Ente;

**VISTO** l'art.36, comma 2) lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti), novellato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, cosiddetto "Correttivo" al Codice dei contratti pubblici in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo ad €. 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RILEVATO** che Consip nel mercato elettronico (MePa) ha pubblicato il Bando "BENI" categoria "Cancellaria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro", che offre anche i seguenti prodotti individuati dall'Ente:

---

<sup>1</sup> Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 42, comma 2, del D.lgs. 50/2016.

- Calcolatrice Stampante Canon P23-DTSC II
- Rotoli di carta chimica per POS 57 mm x20M
- Rime di carta A4 per fotocopiatrice
- Gel Alcoolico Igienizzante Sanigel 4,7 Kg

**CONSIDERATO** che, sulla base di una preliminare indagine esplorativa effettuata sul portale Me.Pa, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, nonché della quantità da acquistare, è stata appurata la convenienza del prezzo praticato dalla ditta Corporate Express srl che, con importo complessivo pari ad €. 217,34 oltre IVA offre la fornitura dei prodotti sopra individuati in modo rispondente alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

**RITENUTO** di ricorrere all'acquisto dei prodotti di cui sopra a mezzo di Ordine Diretto di Acquisto a mezzo Me.PA, interpellando la suddetta ditta in conformità alle regole del sistema di *e-procurement* della PA;

**RICHIAMATE** le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

**CONSIDERATO** che ai fini della formalizzazione dell'affidamento, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

**PRESO ATTO** che il DURC della CORPORATE EXPRESS SRL richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, la società ditta risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

**VISTO** l'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, il quale stabilisce che il termine dilatorio previsto dal comma 9 dello stesso articolo non si applica in caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. **ZOE33A0382**;

**VISTI** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Asti; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Asti, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'acquisto di:

- 3 Calcolatrice Stampante Canon P23-DTSC II
- 70 Rotoli di carta chimica per POS 57 mm x20M
- 1 bidone Gel Alcoolico Igienizzante Sanitec 5 lt
- 30 Rime di Carta formato A4
- Materiale di cancelleria

mediante Ordine diretto di acquisto alla ditta COPRORATE EXPRESS abilitata nel MePa della Consip – Bando “BENI” categoria “Cancellaria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro”

Il corrispettivo della fornitura è stabilito in € 217,34 , oltre IVA come da scheda di ordine diretto Me.Pa n°

640557 .

L'onere della spesa sarà imputato **ai conti sotto indicati del Budget 2021:**

- |   |         |
|---|---------|
| • AB.02.04.0010 Calcolatrice Stampante Canon P23-DTSC II  | € 83,07 |
| • CP.01.01.0002 Rotoli di carta chimica per POS 57<br>mm x20M Carta A4 materiale di cancelleria | € 94,28 |
| • CP.01.01.0004 Gel Alcoolico Igienizzante Sanitec 5 lt   | € 39,99 |

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.

Il sottoscritto infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p., ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
- di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto;

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL DIRETTORE  
(Dr. Paolo Pinto)